



CONTROLLERS DESK

Wilt u eenvoudig tussentijds kunnen rapporteren per afdeling? Wilt u op een handige manier uw complete administratie nakijken en zonodig direct in het dagboek corrigeren? Reken dan op de module *Controllers Desk*.



VOOR WIE
voor iedere financiële professional die vanuit één plek wil budgetteren, controleren, corrigeren en rapporteren.

Rekening	Omschrijving	Administratie	Directie	Inkoopafdeling	Serviceafdeling
	Doorberekende kosten projecten	23.970,00	-18.680,92	-25.638,60	0,00
	Huur	-8.960,00	1.750,00	1.750,00	9.780,00
	Overige huurverdigingskosten	-2.382,09	1.043,43	1.582,43	8.629,07
4510	Representatiekosten	859,75	0,00	0,00	0,00
4210	Ontkostenvergoedingen	389,38	0,00	0,00	0,00
4205	Kilometervergoedingen	787,80	0,00	0,00	0,00
4512	Reis- en verblijfkosten	-319,88	0,00	2.559,14	0,00
	Overig	1.761,14	0,00	2.559,14	0,00
	Kantoorkosten	5.002,02	205,72	0,00	0,00
	Aankosten	4.980,00	0,00	0,00	0,00
	Exploitatie- en machynkosten	687,35	0,00	0,00	0,00
	Hutengravningskosten	883,23	0,00	0,00	0,00
	Overige afd. kosten en opbrengsten	-69.712,39	0,00	0,00	0,00
	Totaal kosten	-23.931,70	-15.105,68	-19.719,94	18.388,95
	Totaal rapport	-23.931,70	-15.105,68	-19.719,94	18.388,95

Wilt u per kostenplaats zien wat er gebeurt met de kosten? Met de module *Controllers Desk* stelt u eenvoudig in hoe u de informatie van een bepaald overzicht wilt groeperen. U kunt het bijvoorbeeld opsplitsen naar perioden of kwartalen, maar ook naar kostenplaatsen. Dat is pas flexibiliteit!

MEERDERE GROEPERINGS VOOR HET JUISTE INZICHT

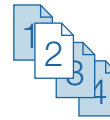
U bepaalt zelf hoe u naar de cijfers wilt kijken. Zo vergelijkt u bijvoorbeeld niet alleen de cijfers van het huidige met het vorige jaar (of het budget van het huidige jaar), maar u kunt de cijfers ook groeperen naar twee verschillende invalshoeken. Zo presenteert u bijvoorbeeld in plaats van jaarcijfers ook eenvoudig kwartaalcijfers of cijfers per kostenplaats. Of u combineert die twee gegevens eenvoudig tot een kwartaaloverzicht per kostenplaats. Zo krijgt iedere afdelingsverantwoorde-

lijke eenvoudig de rapportage van zijn eigen afdeling.

DOORZOOMEN NAAR DETAILINFORMATIE

Inzicht in bijvoorbeeld uw balans of winst- en verliesrekening is prima als de zaken gaan zoals verwacht. Maar bij afwijkingen wilt u direct in detail terugzien waar die vandaan komen. U klapt eenvoudig de onderliggende grootboekrekeningen van een rubriek open. Biedt dit nog niet voldoende informatie, dan kunt u direct vanuit de rekeningen doorzoomen naar

CONTROLLERS DESK



The screenshot displays the 'AccountView 9.0 - Your Advice - FLR' interface. It features several windows: 'Financieel' (Financial) on the left with a navigation tree, 'Verslaglegging' (Reporting) in the center showing a comparison table for 2009 and 2008, and 'Grootboekkaart' (General Ledger) at the bottom showing detailed journal entries for 2009 and 2008. The 'Verslaglegging' window includes a table with columns for 'Rekening', 'Omschrijving', 'Waarde 2009', 'Waarde 2008', 'Verschil', and '%'. The 'Grootboekkaart' windows show columns for 'IDatum', 'Db/Cr', 'Doc/Fac', 'Omschrijving mutatie', and 'Bedrag'.

Wilt u de detailinformatie van het huidige jaar inzien? Met de module *Controllers Desk* zoomt u direct vanuit het verslag door naar de onderliggende grootboekkaart en zelfs naar de daaronder liggende journaalpost. Met de module *Multi-Year Financials* zoomt u vanuit het verslag direct door naar de onderliggende grootboekkaart van dit jaar en van vorig jaar. Zo ziet u precies waar de verschillen tussen de jaren vandaan komen. Direct wijzigingen doorvoeren in het dagboek? Controleren en corrigeren gaat zo in één moeite door.

de grootboekkaart, en van daaruit zelfs naar de onderliggende journaalpost. Zo hebt u alle detailinformatie beschikbaar, maar alleen als u die echt nodig hebt.

DIRECT VANAF DE GROOTBOEKKAART CORRIGEREN

Fouten maken is menselijk. Maar als u ze tegenkomt wilt u ze wel zo snel mogelijk wijzigen. Met de *Controllers Desk* zoomt u eenvoudig vanuit de grootboekkaart door naar de bijbehorende dagboekbladzijde, waar u de wijziging meteen kunt doorvoeren.

ZELF NIEUWE INVALSHOEKEN TOEVOEGEN

Met de module *BusinessDimensions* voegt u zelf nieuwe invalshoeken toe, zodat u ook daarop kunt budgetteren, controleren, corrigeren en rapporteren. Voor een groot wagenpark voegt u bijvoorbeeld het kenteken toe, zodat u de autokosten ook daarop kunt budgetteren en volgen. Zo houdt u de kosten voor uw wagenpark in de hand.

UW VOORDEEL

- Op elk moment actuele tussentijdse interne rapportages maken met één druk op de knop.
- Optimale flexibiliteit in het beoordelen en 'uitzoeken' van de administratie, doordat u overal kunt doorzoomen naar detailinformatie, en altijd notities kunt vastleggen.
- Meer inzicht doordat u zelf de subtotalen kunt instellen, en de splitsing naar kwartalen, maanden, kostensoorten (in combinatie met de module *Uitgebreide kostenanalyse*), en kostenplaatsen.
- Eenvoudig een kostenoverzicht per kostenplaats (bijvoorbeeld afdelingen) produceren, zodat uw afdelingsmanagers zelf de kosten in de hand kunnen houden.



CONTROLLERS DESK & BUDGETTERING

Wilt u eenvoudig uw budgetten kunnen aanmaken en aanpassen? Wilt u eenvoudig prognoses maken? Vertrouw dan op de combinatie van de modules *Controllers Desk* en *Budgettering II*. Eén plus één wordt drie.



VOOR WIE

voor iedere financiële professional die vanuit één plek wil budgetteren, controleren, corrigeren en rapporteren.

UW VOORDEEL

- Op elk moment actuele tussentijdse interne rapportages maken met één druk op de knop.
- Volledige budgettering binnen uw financiële applicatie, waardoor u uw budget altijd met de werkelijkheid kunt vergelijken.
- Uw directie snel voorzien van een prognose voor een bepaalde periode of tot het eind van het jaar.
- Budgetten aanmaken en wijzigen vanuit de verslaggeving, zodat u alles op één centrale plek kunt beheren.

Rekening	Omschrijving	Verschik 2009	Verschik 2008	Verschik	%
	Omzet	476.559,85	600.223,45	-123.663,60	-20,61
	Risicoprijs van de omzet	192.959,58	771.573,41	-578.613,83	-74,99
	Brutowinst	283.599,27	36.650,04	246.949,23	673,80
	Overige bedrijfsopbrengsten	50.213,14	74.425,29	-23.922,45	-32,14
	Brutomarge	334.110,41	111.085,63	223.024,78	200,77
	Lonen en salarissen	20.641,00	14.240,40	6.400,60	44,95
	Sociale lasten	6.239,97	2.620,00	3.619,97	129,00
	Aanvullende lasten	8.170,00	24.588,56	-16.418,56	-66,75
	Overige personeelskosten	464,71	678,44	-213,73	-31,50
	Huistvestingskosten	30.543,57	22.817,23	7.726,34	33,86
	Exploitatie- en machiniekosten	697,35	311,05	386,30	124,19
	Verkoopkosten	773,49	1.704,57	-931,08	-54,62
	Aankosten	4.900,05	2.000,91	2.911,14	96,29
	Verkoopkosten	1.474,41	74,41	1.400,00	187,88
	Algemene kosten	11.002,92	6,42	11.009,50	171,64
	Som der bedrijfskosten	85.002,57	78,00	85.080,57	100,00
	Brutoverschik	249.107,84	35,07	249.142,77	100,00
	Financiële baten	431,41	-21	452,41	105,10
	Financiële lasten	-534,46	-47	-581,46	108,93
	Som der financiële baten en lasten	-503,05	-28	-525,05	104,35
	Resultaat uit gewone bedrijfsvoering na belastingen	248.604,79	34,81	248.637,72	100,00
	Belastingen	8.246,26	4,39	8.250,65	100,00
	Resultaat uit gewone bedrijfsvoering na belastingen	240.358,54	30,50	240.387,07	100,00
	Buitengewone baten	2.175,81	1,38	2.177,19	100,00
	Buitengewone lasten	-463,21	-42	-505,21	108,85
	Vermogensbelasting buitengew. resultaat	0,00	0,00	0,00	0,00
	Buitengewoon resultaat na belastingen	1.512,60	96	1.513,56	100,00
	Nettoresultaat na belastingen	241.871,14	31,47	241.900,63	100,00

Een budget is een vooraf gemaakte prognose. Prognoses zijn er om bij te stellen. In combinatie met de module *Budgettering II* wijzigt u direct uw huidige budget. Of u maakt een nieuw budget aan, bijvoorbeeld op basis van de werkelijke cijfers tot de huidige maand of van het vorige jaar. Misschien verhoogt u dat nog met een opslagpercentage. Budgetteren was nog nooit zo eenvoudig.

FLEXIBILITEIT IN BUDGET

Iedere organisatie hanteert zijn eigen methodiek om budgetten op te stellen. U baseert uw budget van het nieuwe jaar bijvoorbeeld op de werkelijke cijfers van vorig jaar, en calculeert daarbij nog een groeipercentage in. Of u pakt de prognose van het lopende boekjaar. Allemaal vanuit het verslag op uw scherm. Hierdoor worden uw budgetten echt betrouwbaar.

BUDGETTEN AANPASSEN

U kunt uw budget op elk moment vanuit het verslag aanpassen. U bepaalt zelf of

u het totale budget voor een grootboekrekening wilt aanpassen, of voor een periode of kostenplaats. U ziet direct het resultaat in het verslag op uw scherm. Zo is het bijwerken en afstemmen van een budget een koud kunstje.

UITGEBREIDE BUDGET-RAPPORTAGES

U beschikt met de *Controllers Desk* over uitgebreide budgetrapportages, van periodevergelijkingen tot prognoses. Zowel op uw scherm als in rapportvorm.



BUDGETTERING II

Kies voor overzicht en zekerheid, en stel moeiteloos uw budget op voor uitvoerige vergelijkingen van uw budgetcijfers met de werkelijke cijfers. Vertrouw op de module *Budgettering II*.



VOOR WIE

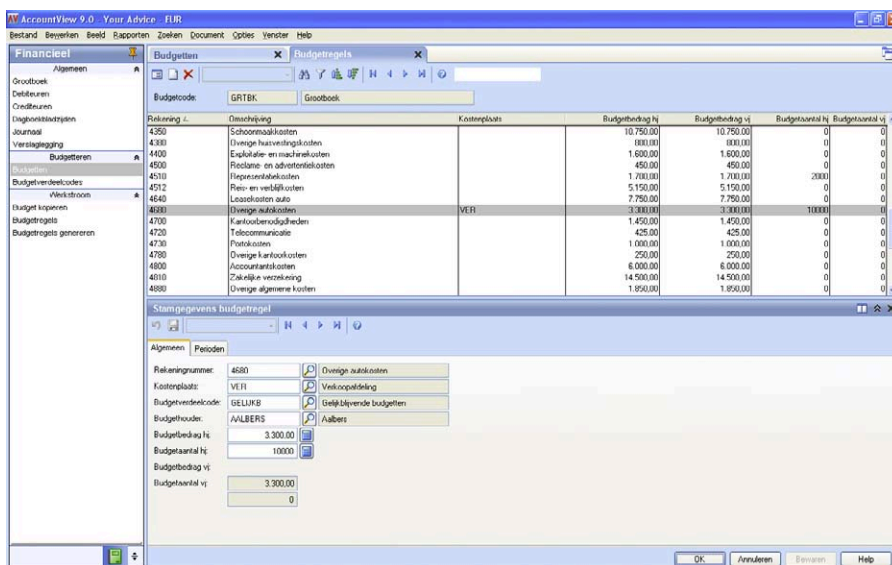
Voor iedereen die vooraf verschillende prognoses wil maken en op elk moment zicht wil hebben op mogelijke afwijkingen.

UW VOORDEEL

- Goed zicht op de prestaties van uw onderneming, waardoor u kunt inspringen op kansen en u kunt bijsturen in geval van tegenvallende resultaten.
- Heldere vergelijkingen van uw actuele prestaties met uw budgetteringsscenario's en uw werkelijke cijfers van vorig jaar.
- Grote tijdsparingen door de flexibiliteit waarmee u budgetten aanmaakt, aanpast en vergelijkt.

■ Niet alleen op bedragen maar ook op aantallen budgetteren, waardoor u op nog meer zaken kunt bijsturen. Denk bijvoorbeeld aan de budgettering van kubieke meters gas voor kastuinders of zwembadbeheerders.

* Uitbreiding op de module *Budgettering I*.



Met de module *Budgettering II* kunt u niet alleen budgetteren op grootboekrekening, maar ook op kostenplaats, kostensoort (met de module *Uitgebreide kostenanalyse*) en combinaties van deze factoren. Daarnaast kunt u meerdere budgetten vastleggen. Bijvoorbeeld Groeiscenario 5%, Groeiscenario 10% en Groeiscenario 15%. Bovendien kunt u afwijkende groeiscenario's plannen voor uw bedragen en budgetaantallen.

ONBEPERKT BUDGETTEREN

Maak per administratie een onbeperkt aantal budgetten aan. Stel bijvoorbeeld verschillende budgetten op voor een lage en hoge groeiverwachting. Wijzig ook snel budgetbedragen in een keer.

OP ELK NIVEAU

Budgetteer op elk gewenst niveau, zoals op grootboekrekening, grootboekrekening en kostenplaats, grootboekrekening en kostensoort, en grootboekrekening, kostenplaats en kostensoort (met de module *Uitgebreide kostenanalyse*).

IEDER VERANTWOORDELIJK VOOR EIGEN BUDGET

Verdeel de budgetverantwoordelijkheid door budgethouders toe te wijzen aan budgetregels.

UITGEBREIDE RAPPORTAGES

Gebruik de uitgebreide rapporten en vergelijkingen van uw budgetcijfers met de werkelijke cijfers, die op elk gewenst tijdstip en op basis van uitgebreide selectiecriteria zijn af te drukken. Per jaar of per periode, en voor één kostenplaats, een reeks kostenplaatsen of alle kostenplaatsen.